

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Центр образования № 23»  
(МБОУ «Центр образования № 23»)

**ПРИКАЗ**

12.02.2024

№ 26 -Д

Новомосковск

Об участии в проведении  
Всероссийских проверочных работ (ВПР)

На основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказа министерства образования Тульской области от 12.02.2024 № 221 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Тульской области в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказа комитета по образованию администрации МО г. Новомосковск от 01.02.2023 №54-Д "О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования город Новомосковск, в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году",

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком и назначить ответственными организаторами в аудиториях следующих педагогов:

№	Дата	Класс/ кол-во учащихся	кабинет	Предмет/продолжительность	Организатор в аудитории
1.	09.04.2024	4А/25 чел.	215	русский язык (1 часть) (45 минут)	Андреева Ю.В.
2.	10.04.2024			русский язык (2 часть) (45 минут)	
3.	11.04.2024			математика (45 минут)	
4.	12.04.2024			окружающий мир (45 минут)	
5.	09.04.2024	4Б/26 чел.	203	русский язык (1 часть) (45 минут)	Ендина А.А.
6.	10.04.2024			русский язык (2 часть) (45 минут)	
7.	11.04.2024			математика (45 минут)	
8.	12.04.2024			окружающий мир (45 минут)	
9.	09.04.2024	4В/25 чел.	306	русский язык (1 часть) (45 минут)	Пахомова М.Н.
10.	10.04.2024			русский язык (2 часть) (45 минут)	
11.	11.04.2024			математика (45 минут)	
12.	12.04.2024			окружающий мир (45 минут)	
13.	09.04.2024	4Г/23 чел.	204	русский язык (1 часть) (45 минут)	Крючкова М.В.
14.	10.04.2024			русский язык (2 часть) (45 минут)	
15.	11.04.2024			математика (45 минут)	
16.	12.04.2024			окружающий мир (45 минут)	

17.	09.04.2024	5А/24 чел.	116	русский язык (60 минут)	Азимова З.Г.
18.	10.04.2024			история (45 минут)	Голубева Е.Н.
19.	11.04.2024			математика (45 минут)	Бережная З.Е.
20.	12.04.2024			биология (45 минут)	Тюрина Е.И.
21.	09.04.2024	5Б/25 чел.	107	русский язык (60 минут)	Казакова К.В.
22.	10.04.2024			история (45 минут)	Логачева О.А.
23.	11.04.2024			математика (45 минут)	Казакова К.В.
24.	12.04.2024			биология (45 минут)	Молчанова Е.В.
25.	09.04.2024	5В/25 чел.	212	русский язык (60 минут)	Логачева О.А.
26.	10.04.2024			история (45 минут)	Раева И.А.
27.	11.04.2024			математика (45 минут)	Голубева Е.Н.
28.	12.04.2024			биология (45 минут)	Полагута А.В.
29.	16.04.2024	6А/24 чел.	208	русский язык (90 минут)	Казакова К.В.
30.	17.04.2024			математика (60 минут)	Полагута А.В.
31.	18.04.2024			предмет на основе случайного выбора (45 минут)	Полагута А.В.
32.	19.04.2024			предмет на основе случайного выбора (45 минут)	Умынкая Н.В.
33.	16.04.2024	6Б/22 чел.	216	русский язык (90 минут)	Голубева Е.Н.
34.	17.04.2024			математика (60 минут)	Казакова К.В.
35.	18.04.2024			предмет на основе случайного выбора (45 минут)	Голубева Е.Н.
36.	19.04.2024			предмет на основе случайного выбора (45 минут)	Логачева О.А.
37.	23.04.2024	7А/19 чел.	315	русский язык (90 минут)	Умынкая Н.В.
38.	24.04.2024			математика (90 минут)	Казакова К.В.
39.	25.04.2024			предмет на основе случайного выбора (45 минут)	Умынкая Н.В.
40.	26.04.2024			предмет на основе случайного выбора (45 минут)	Сапожникова Е.С.
41.	23.04.2024	7Б/25 чел.	213	русский язык (90 минут)	Молчанова Е.В.
42.	24.04.2024			математика (90 минут)	Белоусова Н.Г.
43.	25.04.2024			предмет на основе случайного выбора (45 минут)	Казакова К.В.
44.	26.04.2024			предмет на основе случайного выбора (45 минут)	Голубева Е.Н.
45.	23.04.2024	7В/19 чел.	217	русский язык (90 минут)	Менасанова Е.Э.
46.	24.04.2024			математика (90 минут)	Михайлова Е.В.
47.	25.04.2024			предмет на основе случайного выбора (45 минут)	Сапожникова Е.С.
48.	26.04.2024			предмет на основе случайного выбора (45 минут)	Казакова А.В.
49.	18.04.2024	8А/25 чел.	311	предмет на основе случайного выбора (45 минут) или (90 минут – химия)	Казакова А.В.
50.	19.04.2024			предмет на основе случайного выбора (45 минут) или (90 минут)	Бережная З.Е.
51.	23.04.2024			математика (90 минут)	Казакова К.В.
52.	24.04.2024			русский язык (90 минут)	Голубева Е.Н.
53.	18.04.2024	8Б/25 чел.	317	предмет на основе случайного выбора (45 минут) или (90 минут – химия)	Хасанова Т.Е.
54.	19.04.2024			предмет на основе случайного выбора (45 минут) или (90 минут – химия)	Глядешина Н.А.
55.	23.04.2024			математика (90 минут)	Казакова А.В.
56.	24.04.2024			русский язык (90 минут)	Молчанова Е.В.
57.	18.04.2024	8В/24 чел.	301	предмет на основе случайного выбора (45 минут) или (90 минут)	Азимова З.Г.
58.	19.04.2024			предмет на основе случайного выбора (45 минут) или (90 минут)	Белоусова Н.Г.



59.	23.04.2024			математика (90 минут)	Саложникова Е.С.
60.	24.04.2024			русский язык (90 минут)	Казакова А.В.
61.	12.03.2024	11/10 чел.	211	химия (90 минут)	Михайлова Е.В.
62.	14.03.2024			география (90 минут)	Глядешина Н.А.

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы на 2-3 уроках (в зависимости от продолжительности работы).

3. Назначить ответственным за проведение ВПР Глядешину Н.А., заместителя директора и передать информацию о школьном координаторе муниципальному координатору.

4. Школьному координатору проведения ВПР Глядешиной Н.А., заместителю директора:

4.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР.

4.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

4.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников.

4.4. Скачать и распечатать комплекты для проведения ВПР на всех участников в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы.

4.5. Организовать выполнение участниками работ. По окончании проведения работ, собрать все комплекты.

4.6. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов и форму сбора результатов ВПР. Даты получения критериев оценивания работ и форм сбора результатов, указаны в плане-графике проведения ВПР-2024.

4.7. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

4.8. Заполнить и загрузить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику, размещенному на сайте <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru>.

4.9. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР- 2024.

5. Назначить техническим специалистом, осуществляющим техническое сопровождение проведения ВПР (работа в информационной системе, печать материалов, заполнение и загрузка форм и т.п.) Глядешину Н.А., заместителя руководителя.

6. Назначить независимыми наблюдателями проведения ВПР:

4А класс – Сидорову Наталью Евгеньевну, Морозова Анна Викторовна, родителей 4А класса;

4Б класс – Пацулу Анастасию Викторовну, Калын Екатерину Валерьевну, Мячикову Ларису Владимировну, Щукина Евгения Викторовича, родителей 4Б класса;

4В класс – Герасимову Ирину Владимировну, Волкову Светлану Андреевну, родителей 4В класса;

4Г класс – Бояринову Елену Дмитриевну, родителя 4Г класса;



5А класс – Олдину Татьяну Александровну, Косиченкову Елену Валерьевну, Пучкову Анну Викторовну, родителей 5А класса;

5Б класс – Соболеву Ольгу Владимировну, Ковалёву Юлию Сергеевну, Пехтереву Ирину Евгеньевну, родителей 5Б класса;

5В класс – Гужкову Светлану Евгеньевну, Бондаренко Викторину Борисовну, родителей 5В класса;

6А класс – Максимову Наталью Сергеевну, Морщагину Оксану Николаевну, Рощупкину Ирину Николаевну, родителей 6А класса;

6Б класс – Авдоян Наталью Вячеславовну, Ильясову Гульнару Манировну, родителей 6Б класса;

7А класс – Бушину Юлию Викторовну, Гришину Татьяну Евгеньевну, Жильцову Екатерину Владиславовну, родителей 7А класса;

7Б класс Марфутину Анну Викторовну, Спорыхину Татьяну Владимировну, Маковосову Елену Александровну, Натарову Яну Викторовну, родителей 7Б класса;

7В классе – Баеву Татьяну Игоревну, Ерофееву Ольгу Юрьевну, родителей 7В класса;

8А класс – Уткину Елену Анатольевну, Самсонову Наталью Александровну родителей 8А класса;

8Б класс – Веригову Екатерину Александровну, Веригова Тимура Руслановича, Жатову Светлану Юрьевну, родителей 8Б класса;

8В класс – Харитонову Валентину Николаевну, родителя 8В класса;

11 класс – Выставкину Наталью Васильевну, Фирсову Татьяну Евгеньевну, родителей 11 класса.

#### 7. Организатору проведения ВПР в соответствующем кабинете:

7.1. Проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы.

7.2. Получить от Глядешиной Н.А., заместителя директора материалы для проведения проверочной работы.

7.3. Выдать комплекты проверочных работ участникам.

7.4. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.

7.5. Заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы.

7.6. Собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Глядешиной Н.А., заместителю директора, школьному координатору проведения ВПР.

#### 8. Создать комиссию по проверке ВПР в следующем составе:

8.1. По русскому языку – Соловьева Р.Г., зам. директора;

Андреева Ю.В., учитель начальных классов;

Ендина А.А., учитель начальных классов;

Пахомова М.Н., учитель начальных классов;

Крючкова М.В., учитель начальных классов;

Чапурина Е.В., учитель начальных классов;

Хасанова Т.Е., учитель начальных классов;

Миляева Т.А., учитель русского языка;

Сапожникова Е.С., учитель русского языка;

Полагута А.В., учитель русского языка.

8.2. По математике - Глядешина Н.А., зам. директора;

Андреева Ю.В., учитель начальных классов;

Ендина А.А., учитель начальных классов;

Пахомова М.Н., учитель начальных классов;

Крючкова М.В., учитель начальных классов;

Молчанова Е.В., учитель математики;

Глядешина Н.А., учитель математики;

Михайлова Е.В., учитель физики.

8.3. По окружающему миру - Казакова А.В., зам. директора;  
Андреева Ю.В., учитель начальных классов;  
Ендина А.А., учитель начальных классов;  
Пахомова М.Н., учитель начальных классов;  
Крючкова М.В., учитель начальных классов.

8.4. По биологии – Соловьева Р.Г., зам. директора;  
Белоусова Н.Г., учитель химии и биологии;  
Казакова А.В., учитель географии;

8.5. По географии - Соловьева Р.Г., зам. директора;  
Казакова А.В. учитель географии;  
Белоусова Н.Г., учитель химии и биологии;

8.6. По химии - Соловьева Р.Г., зам. директора;  
Белоусова Н.Г., учитель химии;  
Казакова А.В., учитель географии;

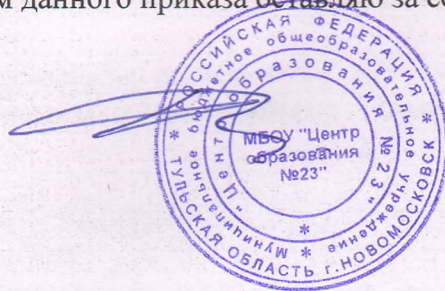
8.7. По истории - Казакова А.В., зам. директора;  
Матюшину Е.В., учитель обществознания;  
Казакова К.В., учитель истории.

8.8. По обществознанию - Казакова А.В., зам. директора;  
Казакова К.В., учитель истории.  
Матюшину Е.В., учитель обществознания;

8.9. По физике - Глядешина Н.А., зам. директора;  
Молчанова Е.В., учитель математики;  
Михайлова Е.В., учитель физики.

Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Тюнина



