

Рекомендовано к принятию  
Общим собранием работников  
МБОУ «Центр образования №23»  
(протокол от 31.08.2018 г. № 4)

Мнение выборного органа первичной  
профсоюзной организации в письменной  
форме учтено  
(протокол от 31.08.2018 № 3)



УТВЕРЖДЕНО  
Президиумом МБОУ «Центр  
образования №23»  
от 31.08.2018 г. № 299-Д  
/оо/

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об обучении по охране труда и проверке знаний**  
**в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**  
**«Центр образования №23»**

Новомосковск, 2018

## **1. Общие положения**

1.1. Положение об обучении по охране труда и проверке знаний (далее – Положение) разработано на основе норм Трудового кодекса РФ, Федерального закона от 24.07.1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний», постановления Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 г. № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций» и устанавливает порядок проведения инструктажей, обучения и проверки знаний по охране труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 23» (далее – Организация) в объеме их должностных обязанностей или выполняемой работы.

1.2. В Положении приняты следующие термины с соответствующими определениями:

*охрана труда*: система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия;

*условия труда*: совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника;

*безопасные условия труда*: условия труда, при которых воздействие на работающих вредных или опасных производственных факторов исключено, либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов;

*рабочее место*: место, в котором работник должен находиться или в которое ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя;

*средства индивидуальной и коллективной защиты работников*: технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных или опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения;

*работодатель*: физическое лицо, либо юридическое лицо (организация), вступившее в трудовое соглашение с работником. В случаях, установленных федеральными законами, в качестве работодателя может выступать иной субъект, наделенный правом заключать трудовые договоры.

1.3. Обучению по охране труда и проверке знаний требований охраны труда подлежат все работники Организации, в том числе руководители, специалисты и работники рабочих профессий, занятые организацией и проведением работы непосредственно на рабочих местах, с учетом занимаемой должности, профессии или вида выполняемых работ.

1.4. Обязанности по своевременному проведению обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда работников возлагаются на работодателя, организация проведения этого обучения – на специалиста по охране труда.

1.5. Финансирование мероприятий, связанных с проведением обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда, осуществляется за счет средств, выделяемых Организации на проведение мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

1.6. Финансирование обучения по охране труда отдельных категорий застрахованных, определяемых Минздравсоцразвития России совместно с Фондом социального страхования РФ, осуществляется за счет средств ФСС РФ, предусмотренных на эти цели в его бюджете.

1.7. Обучение по охране труда и проверка знаний требований охраны труда работников проводятся непосредственно в самой Организации, а также в обучающих организациях органов исполнительной власти.

## **1. Проведение инструктажей по охране труда**

2.1. По характеру и времени проведения инструктажи подразделяются на вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый, целевой.

2.2. Вводный инструктаж по охране труда проводится всем вновь принимаемым на работу, а также командированным в Организацию работникам, учащимся и студентам, прибывшим на производственную практику и другим лицам, участвующим в производственной деятельности, независимо от их образования, стажа работы по данной профессии и должности.

2.3. Вводный инструктаж проводит специалист по охране труда по разработанной программе. О проведении инструктажа делается запись в журнале вводного инструктажа.

2.4. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится до начала работы всем вновь принятым на работу работникам, временным работникам, учащимся, прибывшим для прохождения производственной практики.

2.5. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится по разработанным и утвержденным программам. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте, утверждается директором.

2.6. Повторный инструктаж на рабочем месте проводится не реже одного раза в шесть месяцев всем работникам, прошедшим первичный инструктаж на рабочем месте.

2.7. Внеплановый инструктаж на рабочем месте проводится при:

- введении в действие новых или переработанных нормативных правовых актов;
- изменении технологических процессов, замене оборудования;
- нарушении работниками требований охраны труда;
- по решению директора Организации или по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;
- перерывах в работе более чем 60 календарных дней.

2.8. Целевой инструктаж проводится при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями: погрузка, разгрузка, уборка территории, ликвидация последствий аварий, стихийных бедствий.

2.9. О проведении первичного инструктажа на рабочем месте, повторного, внепланового, стажировки и допуска к работе делается запись в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте (с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего). При регистрации внепланового инструктажа указывают причину его проведения.

2.10. Целевой инструктаж работникам фиксируется в журнале проведения целевого инструктажа.

## **2. Порядок проведения проверки знаний требований охраны труда**

3.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации проверка знаний по охране труда работников проводится при поступлении на работу и периодически в процессе работы.

3.2. Работники рабочих профессий проходят проверку знаний охраны труда при проверке знаний по профессии, а работники, занятые на работах, к которым предъявляются дополнительные требования безопасности, проходят проверку знаний требований охраны труда перед допуском к работе, а затем повторно - не реже одного раза в год.

Руководящие работники и специалисты, ответственные за обеспечение охраны труда повторно проходят проверку знаний по охране труда — не реже одного раза в 3 года.

Внеочередная проверка знаний по охране труда руководящих работников и специалистов, ответственных за обеспечение охраны труда, проводится независимо от срока предыдущей проверки в следующих случаях:

- при введении в действие новых или переработанных (дополненных) законодательных и иных нормативных актов, содержащих требования по охране труда;
- при назначении или переводе на другую работу, если новые обязанности требуют от работника дополнительных знаний по охране труда;
- при перерыве в данной должности более одного года;
- по требованию государственных органов управления охраной труда и надзора за охраной труда;
- после аварий с человеческими жертвами, групповых несчастных случаев с тяжелым исходом (по приказу директора Организации).

Результаты проверки знаний по охране труда руководящих работников и специалистов оформляются протоколами по форме, приведенной в приложении 3. Протоколы подписываются председателем и членами комиссии, принимавшими участие в проверке знаний, а также экзаменуемыми лицами.

Лицам, впервые прошедшим проверку знаний по охране труда, выдаются удостоверения. Лицам, проходившим проверку знаний повторно, делается отметка в удостоверении о прохождении проверки знаний за подписью председателя комиссии, заверенной печатью Организации.

Члены экзаменационных комиссий также проходят проверку знаний по охране труда в учебных центрах и допускаются к работе с записью об этом в удостоверении.

Лица, ответственные за обеспечение охраны труда, и члены постоянно действующих экзаменационных комиссий всех уровней, показавшие неудовлетворительные знания, к работе не допускаются.

Проверкой определяется знание работником законодательных и нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда и промышленной безопасности. Состав этих документов определяется руководством Организации.

При проведении проверки знаний группы комплектуются с учетом специальности и квалификации работников:

- руководящие работники должны показать, в первую очередь, знание правовых основ охраны труда и основных направлений государственной политики в области охраны труда, обращая внимание на имеющуюся практику их применения в учреждении;
- специалист по охране труда должен знать вопросы организации охраны труда в учреждении;
- линейные работники должны знать безопасные методы производства работ, а также устройство и правила эксплуатации оборудования.

При проверке знаний по нормативно-техническим документам (СНиП, правила по охране труда) следует увязывать изложение отдельных их требований с мероприятиями по их реализации, проводимыми в учреждении. При этом работник должен показать знание не только отдельных требований указанных нормативных документов, но и общих принципов устройства и эксплуатации технических средств безопасности и оборудования.

Проверка знаний в устной форме проводится по предварительно выданным контрольным вопросам, перечень утверждается председателем экзаменационной комиссии (директором).

Контрольные вопросы увязываются с законодательными и иными нормативными актами, содержащими требования охраны труда.